อ้างอิง NU9

ปรับปรุงครั้งที่ 1-2013

มหาวิทยาลัยนเรศวร

คำร้องขอยื่นสำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา.....

ระดับ ❒ ปริญญาตรี ❒ ปริญญาโท ❒ ปริญญาเอก

รหัสประจำตัวนิสิต | | | | | | | | |

เรียน อธิการบดี

① ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง).....

คณะ.....สาขาวิชา.....โทร.....E-mail.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นิสิตลงนาม.....

..../...../.....

② ความเห็นของคณบดี**ที่**นิสิตสังกัด .... ลงนาม..... (.....) ...../...../.....	④ คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ❒ อนุมัติ ❒ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... (นางสาวจรวยพร สุดสวาสดิ์) ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
③ **ความเห็นของงานทะเบียนฯ** เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ การขอยื่นสำเร็จการศึกษาล่าช้า ภาคเรียนที่..... ทั้งนี้ ชำระค่าปรับเป็นเวลา .....วัน เป็นจำนวนเงิน.....บาท ตามประกาศของมหาวิทยาลัย อนึ่ง นิสิตต้องชำระค่าปรับล่าช้าพร้อมทั้งยื่นเอกสาร NU 25 ต่องานทะเบียนฯ ทันทีเมื่อผ่านการพิจารณาจากคณบดีเรียบร้อยแล้ว เพื่อจักได้ดำเนินการต่อไป (นางวาสนา พาใจดี) หัวหน้างานทะเบียนนิสิตและประมวลผล	⑤ สำหรับเจ้าหน้าที่งานทะเบียนฯ (กบศ.) ❒ เพื่อโปรดทราบ ❒ เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป ❒ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ❒ อื่น ๆ ..... ลงนาม..... ...../...../.....

ตารางกำหนดอัตราค่าปรับ

นิสิตปริญญาตรี(ทั้งภาคปกติ และ ภาคพิเศษ)	นิสิตปริญญาโท และ ปริญญาเอก(ภาคปกติ)	ปริญญาโท (ภาคพิเศษ)และ นิสิตสาธารณสุขต่อเนื่อง 2 ปี
นับค่าปรับวันละ 50 บาท (นับเฉพาะวันทำการ)	นับค่าปรับวันละ 50 บาท (นับเฉพาะวันทำการ)	นับค่าปรับวันละ 50 บาท (นับเฉพาะวันทำการ)